



Ministero della Giustizia
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Casa Circondariale Trapani

Prot. n. **18510/D**

Trapani

5/10/2018

Alla Segreteria O.S. SAPPE.

Alla Segreteria O.S. O.S.A.P.P.

Alla Segreteria O.S. U.I.L.

Alla Segreteria O.S. SINAPPE

Alla Segreteria O.S. USPP

Alla Segreteria O.S. C.I.S.L.

Alla Segreteria O.S. F.S.A. CNPP

Alla Segreteria O.S. C.G.I.L.

Oggetto: Verbali del 5 ottobre 2018.

Si trasmettono i verbali di cui sopra.
Si porgono distinti saluti.

Il Direttore
Dott. Renato Persico



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Dipartimento Amministrazione Penitenziaria
Direzione Casa Circondariale di Trapani

Verbale della riunione del 5 ottobre 2018

Il giorno 5 del mese di ottobre dell'anno 2018 si sono riuniti: la Direzione della Casa Circondariale di Trapani e i rappresentanti delle OO. SS., giusta convocazione con nota n. 17877/D del 27-9-2018 presso i locali della Sala riunioni di questo Istituto per discutere sul seguente Ordine del Giorno:

1. Dott. Renato Persico – Direttore dell'Istituto;
2. Comm. Giuseppe Romano – Comandante di Reparto;
3. Isp.re Savalli Antonino – Coordinatore Ufficio Servizi.

per i rappresentanti Sindacali:

U.I.L. – Veneziano Gioacchino, Graceffa Giuseppina e Manca Vitalba.
CNPP - Cusenza Giuseppe.

Svolge le funzioni di segretario il Sig. Salvatore Fileti - Settore organizzativo e delle relazioni.

La Riunione si apre alle ore 09,40

Il Direttore saluta i presenti e precisa che la riunione odierna ha come scopo l'adozione di alcune misure gestionali atte a migliorare l'organizzazione del lavoro dell'Istituto, tenuto conto della carenza di personale, nonché dei maggiori carichi di lavoro di alcuni settori, quale conseguenza della massiccia presenza di detenuti in Istituto.

Invita, pertanto, le OO.SS. a discutere l'informazione preventiva per singoli punti.

Si apre un primo giro di consultazione.

La UIL da lettura in aula di un documento che di seguito viene trascritto, con la condivisione del **CNPP** circa il contenuto dello stesso:

Circa la proposta al punto 1 che riguarda *“l’Inserimento di una unità nell’Ufficio Matricola ad integrazione dell’organico”*.

si chiede il rispetto delle normative vigenti, con particolare riferimento:

- 1) Al regolamento di servizio D.P.R. n. 82/99 che all'art. 45, co.3, stabilisce che gli addetti all'ufficio matricola non possono essere destinati ad altri compiti d'Istituto SE NON IN CASI ECCEZIONALI;
- 2) Al D.P.R. n. 164 del 2002 che istituisce la specializzazione di “MATRICOLISTA”;
- 3) Alla Legge n. 85/2009 che impone agli addetti dell'ufficio matricola, il prelievo del campione salivare sui detenuti ai fini dell'individuazione del profilo genetico;
- 4) Agli accordi sindacali nazionali che stabiliscono la forza dell'Ufficio matricola sulla base dei detenuti presenti e quindi dei fascicoli da gestire (rapporto un addetto ogni 50 fascicoli)
- 5) Alle note Ministeriali recenti (prot. n. 71928-DT/1 del 02.10.2018) che impongono l'apertura dell'Ufficio matricola tutti i giorni feriali fino alle h. 21.00;

Alla luce delle normative sopra richiamate la proposta della UIL e del CNPP è la seguente:

- 1) Incremento di n. 2 unità appartenenti al ruolo degli Agenti/Assistenti in considerazione dell'elevata presenza attuale dei detenuti (in media giornaliera n. 570); per cui il numero degli addetti deve essere pari ad 11 unità più il Coordinatore dell'Ufficio;
- 2) Esonero dei servizi al S.A.T. del personale dell'Ufficio Matricola, salvo casi eccezionali;
- 3) Modifica dell'orario di servizio nel rispetto della circolare di cui sopra, nel senso che al mattino, una unità effettuerà il turno 09.00/15.00 e si alternerà con una delle due unità del turno pomeridiano, la quale effettuerà il turno 14.50/20.50 anziché 13.50/19.50;
- 4) Impiego del Vice-Coordinatore nei turni pomeridiani, quando vi è la presenza del Coordinatore nei turni diurni;

Per quanto concerne il punto 2 della proposta preventiva che riguarda la *“Rimodulazione dell'articolazione oraria dei Coordinatori di reparto”*, la UIL e il CNPP concordano.

Circa la proposta n. 3 che riguarda *“l'Impiego delle unità femminili”*

La UIL e il CNPP chiedono il rispetto della nota ministeriale prot. n. 205797 del 30.08.1996 e, pertanto, non concordano con l'Amministrazione sull'impiego del personale femminile nei cancelli d'ingresso dei reparti maschili (*soprattutto in orario diurno, poiché in tale orario i detenuti effettuano le attività lavorative e trattamentali*).

A tal proposito ribadiscono che il decreto legislativo n. 443/92 stabilisce che *“il personale da adibire ai servizi di Istituto all'interno delle sezioni deve essere dello stesso sesso dei detenuti o internati ivi ristretti”*

Le OO.SS., inoltre, specificano che vi è un elenco ben definito dei posti di servizio cui il personale femminile può essere adibito secondo la circolare ministeriale citata sopra e riguardano:

- 1) Colloqui detenuti;
- 2) Portineria;
- 3) Block house;
- 4) Sala regia;
- 5) Colloqui avvocati;
- 6) Muro di cinta;
- 7) Spaccio

Oltre a questi non vi è possibilità di impiego ed invita la P.P. a formulare un'apposita istanza agli uffici superiori al fine di acquisire un parere favorevole circa l'impiego del personale femminile anche per i posti di servizio di cui alla nota preventiva nelle lettere d) Scuole e corsi scolastici, e) Sala Regia Reparto detentivo Adriatico e f) Cancelli ingresso sezione IONIO.

Senza tale parere, le OO.SS. ritengono che un impiego del personale femminile in tali posti di servizio sia contrario alle previsioni normative vigenti.

Interviene il Comandante, per la P.P., il quale precisa che l'impiego del personale femminile riguarda il posto di servizio *“all'ingresso della sezione detentiva”* e non all'interno della sezione. In merito, era stata posta la questione all'Ufficio Provveditoriale, il quale con nota prot. n. 71328-P/I dell'1-10-2018, si era espresso come di seguito indicato: *“che l'impiego del personale femminile afferisce ai compiti, ai poteri e alle connesse responsabilità del Direttore d'Istituto penitenziario e del relativo Comandante di Reparto nel doveroso rispetto di normativa e direttive vigenti e comunque in attuazione dell'art. 6, c. 2 L. 395/90 ossia “Il personale del Corpo di polizia penitenziaria da adibire a servizi di istituto all'interno delle sezioni deve essere dello stesso sesso dei detenuti o internati ivi ristretti”*.

Anche leggendo il tenore della nota ministeriale prot. n. 205797 del 30.08.1996, la P.P. ritiene che ci siano margini di impiego in altri incarichi al di fuori di quelli specificatamente elencati in essa; infatti, in detta nota risulta riportato che *“l'elencazione di tali posti di servizio sono*

prevalentemente individuabili, senza che tale elencazione comprima le altre numerose possibilità di vicendevolesse impiego del personale”.

E in tali impieghi potrebbero rientrarci anche i posti di servizio di cui alla nota preventiva dalla lettera c alla lettera f.

Sarà comunque formulata una nota indirizzata al PRAP per la Sicilia al fine di acquisire un parere sull'impiego del personale femminile alla luce della circolare più volte citata.

Circa il punto 4 che riguarda “l’Inserimento tramite interpello di due unità di P.P. nella Segreteria del personale di P.P. in sostituzione delle due unità in atto in servizio presso detto Ufficio e prossimi al pensionamento ai fini di un affiancamento qualificato dovuto alla particolare specializzazione degli adempimenti del settore suddetto”

Le OO.SS. UIL e CNPP propongono di indire un interpello da subito per una sola unità rivolto al personale femminile, in considerazione della cospicua presenza di tale personale (30 unità presenti in sede); nonché di accorpate il posto di Servizio “dell’Armaiolo con la Segreteria del Personale di Polizia Penitenziaria”, al fine di incrementare l’apporto di personale nella segreteria.

Circa il punto 5 che riguarda l’impiego in Armeria, senza interpello, di un Ass.te Capo di P.P. in possesso dell’attestato di armaiolo, **le OO.SS.** propongono l’indizione dell’interpello quale unico strumento trasparente ed imparziale in materia di mobilità del personale secondo i criteri del PIL e le normative vigenti.

Circa il punto 6 che riguarda un nuovo calendario dei servizi del settore di lavoro “il centralino dei detenuti”, **le OO.SS.** concordano con la proposta della P.P.

La P.P. prende atto delle dichiarazioni delle OO.SS., riservandosi, ai fini dell’adozione della proposta preventiva, di acquisire i pareri delle altre OO.SS. in data odierna.
Saluta i presenti, augura loro buon lavoro e chiude la riunione alle ore 10,45.



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Dipartimento Amministrazione Penitenziaria
Direzione Casa Circondariale di Trapani

Verbale della riunione del 5 ottobre 2017

Il giorno 5 del mese di ottobre dell'anno 2018 si sono riuniti: la Direzione della Casa Circondariale di Trapani e i rappresentanti delle OO. SS., giusta convocazione con nota n. 17877/D del 27-9-2018 presso i locali della Sala riunioni di questo Istituto per discutere sul seguente Ordine del Giorno:

Sono presenti per la parte Pubblica:

1. Dott. Renato Persico – Direttore dell'Istituto;
2. Comm. Giuseppe Romano – Comandante di Reparto
3. Isp.re Savalli Antonino – Coordinatore Ufficio Servizi

e per le OO.SS.:

SAPPE	D'Aguanno Eugenio e Gabriele Armando
OSAPP	Zito Antonella e Adragna S.re
SINAPPE	Scaduto Antonino
USPP	assente
CISL	Trapani Vincenza
CGIL	Assente

Svolge le funzioni di segretario il Sig. Salvatore Fileti - Settore organizzativo e delle relazioni.

La Riunione si apre alle ore 11,00

Si atto che le OO.SS. USPP e CGIL pur convocate sono assenti in aula.

Il Direttore saluta i presenti ed illustra la posizione delle OO.SS. *CNPP* e *la UIL* nella riunione che si è tenuta in data odierna.

Le OO.SS. di cui sopra congiuntamente hanno dichiarato:

sul punto 1

- a. l'inserimento di due unità alla matricola ad integrazione dell'organico;
- b. presenza in servizio nel turno pomeridiano del Vice- coordinatore quando il Coordinare è presente nel turno diurno;
- c. impiego esclusivo del personale presso l'ufficio matricola e solo in casi eccezionali potrà dare un apporto ai servizi a turno;

d. una unità impiego nel turno 09-15 e un'altra nel turno 13,50-19,50;

sul punto 2 concordano;

sul punto 3 chiedono alla P.P. l'applicazione della circolare ministeriale n. prot. n. 205797 del 30.08.1996 e istanza a cura della Direzione agli uffici superiori per acquisire un parere un merito;

sul punto 4 – indizione di un interpello per una sola unità di sesso femminile e accorpamento armeria e segreteria;

sul punto 5 – indizione interpello per una unità in Armeria;

sul punto 6 – concordano.

Dopo tale breve esposizione, la P.P. invita le OO.SS. a trattare la materia della "Proposta preventiva" PER SINGOLI PUNTI.

Interviene il delegato del SINAPPE e tiene a precisare che la Segreteria Regionale aveva chiesto alla Direzione della CC Trapani il rinvio della trattativa odierna.

Le ragioni risiedono nel fatto che i delegati regionali aspiravano ad essere presenti oggi alla riunione ma per problemi amministrativi di Segreteria Regionale erano impossibilitati a recarsi a Trapani e che la Direzione di Trapani non ha accolto tale istanza per il brevissimo tempo tra la richiesta del rinvio, presentata in data di ieri, e la data di oggi fissata per la riunione.

La segreteria Provinciale ha comunque voluto essere presente con un delegato.

Le OO.SS. OSAPP, SAPPE, SINAPPE e CISL, rimangono in attesa di una programmazione di incontri con l'Amministrazione per contemplare i singoli settori lavorativi e i relativi posti di servizi per poter di fatto determinare i carichi di lavoro previsti per ogni singolo lavoratore e, successivamente, stabilire le necessarie unità per ogni singolo settore operativo.

Pertanto, è evidente che, sulla base dell'informazione preventiva ricevuta) è opportuno fare delle riflessioni, proprio sull'assetto organizzativo dell'Istituto.

Non possiamo concordare quindi con il punto **UNO**, perché riteniamo che, anche se siamo a conoscenza dell'elevata presenza della popolazione detenuta che ha sicuramente aggiunto altro carico di lavoro alla Matricola, non sottovalutiamo le difficoltà operative di tutti gli altri settori che di riflesso si sono create, in particolare al SAT.

Si potrà discuterne semmai, in secondo tempo, quando ci saranno assegnate altre unità da parte dell'Amministrazione centrale sino al pieno organico dell'Istituto secondo il decreto vigente.

Certamente siamo dispiaciuti per ciò, ma viste le circostanze bisogna, nostro malgrado tirare avanti, come del resto fanno attualmente gli altri settori, vista la situazione (**ORGANICO PERSONALE**) e continuare a lottare per coinvolgere gli organi superiori e convincerli che la poca coperta rimasta si è pure consumata e oltretutto andiamo incontro all'inverno.

In riferimento al punto **DUE**, concordiamo con l'Amministrazione locale (semplicemente per avere una maggiore sicurezza all'interno dei Reparti Detentivi).

Affermiamo quindi che la presenza del Coordinatore di Reparto, rafforza la sicurezza, soprattutto durante la conta numerica ordinaria mattutina dei Preposti.

Circa il punto **TRE**, invitiamo l'Amministrazione a rispettare e fare riferimento solo ed esclusivamente all'art. 9 del PIL e all'art. 6 della legge 395/90 c. 2

Circa il **QUATTRO**, diciamo che sarà cura dell'Amministrazione, considerato il prossimo pensionamento di tutte le unità addette a tale settore, di provvedere nella legale normalità a rimpiazzare le attuali unità presenti.

Riflessione invece ci è dovuta al punto **CINQUE**, per quanto riguarda L'ufficio Telefoni.

Noi attualmente siamo informati che sono presenti due unità, ovviamente sappiamo anche che una unità ha partecipato ad un interpello e ne è uscita vincitore.

Quindi appena la dovuta movimentazione sarà effettuata, non vediamo quale possa essere il problema .

L'Amministrazione provvederà come ha sempre fatto a rispettare le regole e rimpiazzare l'unità uscente .

Vogliamo però precisare che tali unità potranno essere gestite e accorpate al bisogno con l'Ufficio Matricola, gestite dal Coordinatore come in passato veniva gestito in maniera esemplare.

Infine il punto **SEI**, concordiamo con l'Amministrazione, aggiungendo che per non far sì che per il futuro possa accadere la stessa cosa e di conseguenza rimanere scoperti, si invita questa A.D. al più presto possibile di formare o fare richiesta di tale **SPECIALIZZAZIONE** a chi di competenza, vista l'età del nuovo candidato.

Altresì, le OO.SS. chiedono alla P.P. una convocazione per la nomina della "*Commissione*" che dovrà redigere un documento sui carichi di lavoro dei vari settori lavorati in funzione delle forze disponibili in atto rapportate alle mutate condizioni organizzative.

La P.P. prende atto delle dichiarazioni delle OO.SS. e si riserva di adottare la proposta preventiva sulla base dei pareri espressi.

Saluta i presenti e chiude la riunione alle ore 12,00